

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ



АДМИНИСТРАЦИЯ МАКАРЬЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

От 20.02.2026

№ 77-РА

О проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Макарьевского муниципального округа Костромской области, решением Думы Макарьевского муниципального округа Костромской области от 29.05.2025 № 159 «Об утверждении порядка размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области»

1. Провести 06.04.2026 года аукцион в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области (далее – аукцион).
2. Утвердить аукционную документацию, согласно приложению к настоящему распоряжению.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Глава Макарьевского муниципального округа
Костромской области



А.Н. Казвиров

Утверждено
распоряжением администрации
Макарьевского муниципального округа
от 20.02.2026г. № 77-РА

АУКЦИОННАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

Раздел № 1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области.

Раздел № 2. Условия и порядок проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области.

Раздел № 3. Образцы форм аукционной документации

Раздел № 4. Реквизиты для перечисления обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области.

Раздел № 5. Форма договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области, заключенного по результатам аукциона в электронной форме.

Раздел № 6. Требования к размещению нестационарных торговых объектов.

Раздел № 7. Порядок организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области

Информация о составах лотов

Лот № 1

№ п/п	Адрес и характеристика объекта	Срок действия договора, лет	Начальная стоимость, руб. в год	Задаток за участие в аукционе, руб.
1.	Местоположение объекта: Костромская обл., г. Макарьев, ул. Первомайская, в 10 м. по направлению на северо-восток от д. 76 Вид объекта: временная торговая точка Специализация объекта: розничная торговля продовольственной продукцией Торговая площадь: 20 м ²	до 5	177 000,00	17 700,00
	Итого по лоту № 1		177 000,00	17 700,00

Раздел № 1 . Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области

Условия эксплуатации нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг): в соответствии с договором на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области.

Срок договора на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг): 5 лет - при установке нестационарного торгового объекта стабильного территориального размещения; 3 года - при размещении нестационарного торгового объекта нестабильного территориального размещения.

Обеспечение заявки на участие в аукционе: Сумма задатка за участие в аукционе составляет 10 (десять) процентов от начальной цены предмета аукциона.

Вносится на счет, указанный в разделе № 4.

Место, порядок, даты начала и окончания подачи заявок на участие в аукционе: Заявка на участие в аукционе подается с момента размещения извещения о проведении аукциона до предусмотренных аукционной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Дата начала приема заявок на участие в аукционе – с 26 февраля 2026 г.

Дата окончания приема заявок на участие в аукционе – 27 марта 2026 г. в 07-00 по московскому времени.

Рассмотрение заявок и признание претендентов участниками аукциона – 30 марта 2026 г.

Электронный аукцион состоится (дата и время начала приема предложений от участников аукциона) – 6 апреля 2026 г. в 09-00 час по московскому времени.

Порядок и срок заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области осуществляется согласно аукционной документации по проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области, размещенной на сайте <https://makariev.kostroma.gov.ru>.

Шаг аукциона устанавливается в размере 5 (пяти) процентов от начальной цены лота.

Ознакомиться с документацией по продаваемым объектам, правилами проведения торгов, условиями договора аренды имущества заинтересованные лица могут в отделе по экономике управления по

экономике, имуществу и земельным отношениям администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области ежедневно с 9:00 до 12:30 часов, кроме субботы и воскресенья. Документация об аукционе может быть получена всеми заинтересованными лицами на основании заявления, поданного в письменной или в электронной форме, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления (плата не взимается).

Почтовый адрес: г. Макарьев, пл. Революции, д. 8. Адрес электронной почты: makarev@kostroma.gov.ru.

Место предоставления: г. Макарьев, пл. Революции, д. 8, телефоны: 55-240.

Интернет-сайты на которых размещена документация: <http://torgi.gov.ru>, <http://utp.sberbank-ast.ru>, <https://makariev.kostroma.gov.ru>.

Раздел №2. Условия и порядок проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области

Пункт 1.	
Предмет аукциона	Право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области
Вид аукциона	аукцион в электронной форме
Место проведения электронного аукциона	электронная площадка – универсальная торговая платформа АО «Сбербанк-АСТ», размещенная на сайте http://utp.sberbank-ast.ru в сети Интернет
Дата проведения электронного аукциона	6 апреля 2026 г. в 09:00 (мск)
Контактные телефоны ответственного лица	8(49445) 55-240, 55-148
Контактное лицо	Горюнова Валентина Анатольевна
Пункт 2.	
Организатор аукциона	Администрация Макарьевского муниципального округа Костромской области
Пункт 3.	
Начальная цена за право заключения договора	Начальная цена выставляемого на аукцион права размещения НТО на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области определяется на основании данных рыночной оценки стоимости годовой платы права на размещения нестационарного торгового объекта на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области, проведенной в соответствии с Федеральным законом от 29 июля 1998 года № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации». Отчет № 613/20627/25 от 05.11.2025 г. Лот №1–177 000,0 руб.

Размер обеспечения заявки на участие в аукционе	Сумма задатка за участие в аукционе 17 700 руб., 10% от начальной цены предмета аукциона. Лот №1 – 17 700 руб.
Шаг аукциона	Шаг аукциона устанавливается в размере 5 (пяти) процентов от начальной цены лота. Лот № 1 – 8 850,00 руб.
Состав лота	Приведены в Разделе № 1
Пункт 4.	
Заявка участника аукциона	Приведена в Разделе № 3. Интернет-сайты на которых размещена документация: http://torgi.gov.ru , http://utp.sberbank-ast.ru , https://makariev.kostroma.gov.ru .
Требования к размещению нестационарных торговых объектов. Внешний вид (сезонного) нестационарного торгового объекта.	Приведены в Разделе № 6, 7
Пункт 5.	
Документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анкета претендента на участие в аукционе на право заключения договора на размещение НТО на территории городского округа город Макарьевского муниципального округа Костромской области. 2. Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов Претендента 3. Заявка на участие в аукционе, которая должна содержать следующие документы и сведения: <ol style="list-style-type: none"> 1) полное и сокращенное (при наличии) наименования юридического лица, адрес, фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные или данные иных документов, удостоверяющих личность, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) индивидуального предпринимателя, самозанятого, номер контактного телефона, адрес электронной почты; 2) ИНН, КПП; 3) выписку из ЕГРЮЛ или из ЕГРИП; 4) документы о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя; 5) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копию такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством РФ, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой; 6) информацию о не проведении ликвидации юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства; 7) документ, содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ или

	МО в уставном капитале юридического лица; 8) документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка.
Пункт 6.	
Адрес для представления заявок на участие в Аукционе	АО «Сбербанк-АСТ», владеющее сайтом http://utp.sberbank-ast.ru/AP в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Адрес: 119435, г. Москва, Большой Саввинский переулок, дом 12, стр. 9, тел: (495) 787-29-97, (495) 787-29-99
Дата начала приема заявок на участие в аукционе	26 февраля 2025г.
Дата окончания приема заявок на участие в аукционе	27 марта 2026 г. до 07:00 (мск)
Порядок представления, изменения, отзыва заявок	Приведены в Разделе № 8 п.15.
Пункт 7.	
Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе	30 марта 2026 г
Место рассмотрения заявок на участие в аукционе	Костромская обл. г. Макарьев, пл. Революции, д. 8, каб.211
Договор на размещение НТО на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области между организатором торгов и победителем аукциона	Приведен в разделе № 5
Срок, в течение которого должен быть подписан договор, и предупреждение о взаимных обязательствах и ответственности сторон, возникающих по итогам проведенного аукциона.	Договор на размещение НТО заключается с победителем аукциона в срок не ранее чем через десять дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте
Органы, полномочные рассматривать жалобы участников аукциона на неправомерные действия аукционной	Раздел № 8 п. 20

Раздел № 3. Образцы форм аукционной документации

1. Заявка на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области – форма 1.

2. Анкета претендента на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области – форма 2.

3. Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов Претендента – форма 3.

«__» _____ 20__ г. Исх. № _____
Наименование Претендента: _____
Организационно-правовая форма Претендента: _____
Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) _____
Юридический адрес Претендента: _____
Почтовый адрес Претендента: _____
Фактическое местонахождение Претендента: _____
Ф.И.О., паспортные данные, сведения о месте жительства
Претендента (для физ.лица) _____
Контактный телефон/факс (с указанием кода города): _____
Организатору аукциона: _____

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ
на право заключения договора на размещение
нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг)
на территории Макарьевского муниципального округа Костромской
области Лот № __,

Изучив извещение и аукционную документацию по проведению открытого аукциона на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области, а также применимые к данному аукциону законодательство и нормативные правовые акты, мы _____

(полное наименование претендента, Ф.И.О.)

в лице _____

(наименование должности руководителя, Фамилия, Имя, Отчество (полностью))

предлагаем заключить договор на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области в соответствии с требованиями аукционной документации и по ценовому предложению, которое мы представляем в аукционе.

Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо дополнительные расходы, возникающие в связи с заключением договора и последующей эксплуатацией нестационарного торгового объекта (объекта по оказанию услуг), договор будет заключен в любом случае.

Если мы будем признаны победителями в аукционе, мы берем на себя обязательство эксплуатировать нестационарный торговый объект (объект по оказанию услуг) в соответствии с требованиями аукционной документации, включая требования, содержащиеся в аукционной документации.

Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении

(наименование организации- претендента, индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, банкротства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____ % (значение указать цифрами и прописью) балансовой стоимости активов претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора аукциона, не противоречащее требованию о формировании равных для всех участников аукциона условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

В случае, если мы будем признаны победителями аукциона, мы берем на себя обязательства подписать договор с организатором аукциона на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области в соответствии с требованиями аукционной документации и нашим ценовым предложением, в срок, указанный в Информационной карте аукциона.

В случае, если наше ценовое предложение будет лучшим после ценового предложения победителя аукциона, а победитель аукциона будет признан уклонившимся от заключения договора с организатором аукциона, мы обязуемся подписать данный договор в соответствии с требованиями аукционной документации и нашим ценовым предложением.

Мы согласны с тем, что в случае признания нас победителями аукциона или принятия решения о заключении с нами договора в случае отказа от его подписания победителем аукциона, и нашего уклонения от заключения договора, мы лишаемся своего обеспечения заявки на участие в аукционе.

Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с организатором аукциона нами уполномочен _____

(Ф.И.О., телефон/факс, адрес электронной почты))

Все сведения о проведении аукциона просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

К настоящей заявке прилагаются документы:

1. _____ (название документа) _____ (кол-во стр. в документе);
2. _____ (название документа) _____ (кол-во стр. в документе);
- n. _____ (название документа) _____ (кол-во стр. в документе).

Претендент (уполномоченный представитель) _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Форма 2

АНКЕТА ПРЕТЕНДЕНТА
на участие в аукционе на право заключения договора
на размещение нестационарных торговых объектов
(объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского
муниципального округа Костромской области

1. Полное и сокращенное наименования организации, ее организационно-правовая форма: _____

(Ф.И.О. для претендента – физического лица)

2. Регистрационные данные: _____

_____ Дата, место и орган регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя

_____ Паспортные данные для претендента – физического лица.

3. Учредители _____

(перечислить наименования и организационно-правовую форму всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%) и доля их участия (для акционерных обществ – выписка из реестра акционеров отдельным документом).

3.1. Срок деятельности _____

(с учетом правопреемственности).

3.2. Размер уставного капитала _____

(для юридических лиц.)

3.3. _____

Номер и почтовый адрес Инспекции Федеральной налоговой службы, в которой участник зарегистрирован в качестве налогоплательщика.

4. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО претендента _____

5. Юридический адрес _____

_____ /место жительства претендента Страна, Адрес, Телефон, Факс, Адрес электронной почты.

6. Почтовый адрес претендента _____

Страна, Адрес, Телефон, Факс.

8. Банковские реквизиты _____

(может быть несколько)

8.1. Наименование обслуживающего банка _____

7.2. Расчетный счет _____

7.3. Корреспондентский счет _____

7.4. Код БИК _____

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

Претендент (уполномоченный представитель) _____

Форма 3

ДОВЕРЕННОСТЬ
на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и
представления интересов Претендента

г. Макарьев _____

_____ (прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Юридическое лицо – претендент:

_____ (наименование юридического лица)

доверяет _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии _____ № _____ выдан _____ « ____ » _____ г.

представлять интересы _____

(наименование организации)

на аукционах, проводимых администрацией Макарьевского муниципального округа Костромской области.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять аукционной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени организации - доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись _____ удостоверяем.

(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по « ____ » _____ г.

Руководитель организации _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

М.П.

Главный бухгалтер _____ (_____)
(подпись) (Ф.И.О. полностью)

Раздел № 4. Реквизиты для перечисления обеспечения заявки на участие в аукционе в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области

Для участия в аукционе устанавливается требование о внесении задатка. Срок внесения задатка: с 26 февраля 2026г. до 27 марта 2026г. Размер задатка составляет 17 700 (семнадцать тысяч семьсот) рублей 00 копеек, без НДС.

Порядок внесения.

В целях исполнения требований о внесении задатка для участия в аукционе заявитель, с учетом требований Извещения обеспечивает наличие денежных средств на счете оператора электронной площадки в размере, не менее суммы задатка. Документ или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платежные поручения или квитанции об оплате, подтверждающие перечисление задатка), представляются заявителями одновременно с документами, входящими в состав заявки.

Перечисление денежных средств на счет оператора электронной площадки производится в соответствии с Регламентом оператора электронной площадки.

Реквизиты для внесения суммы задатка:

Получатель	
Наименование	АО "Сбербанк-АСТ"
ИНН	7707308480
КПП	770401001
Расчетный счет	40702810100020018047
Банк получателя	

Наименование банка	ПАО СБЕРБАНК
БИК	044525225
Корреспондентский счет	30101810400000000225

В назначении платежа необходимо указать «перечисление денежных средств, в качестве задатка (ИНН плательщика)», а так же указать «без НДС или НДС не облагается».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

Участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, задаток возвращается в течение пяти рабочих дней с даты размещения протокола проведения итогов аукциона на официальном сайте.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение пяти рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

Раздел №5. Договор на размещение нестационарного торгового объекта на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области, заключенного по результатам аукциона в электронной форме (типовая форма)

г. Макарьев

«___» _____ 20__ г.

Администрация Макарьевского муниципального округа Костромской области, в лице _____ действующего на основании Устава _____, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны, и _____, в лице _____, действующего на основании _____, именуемого в дальнейшем «Субъект», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», по результатам проведения торгов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта и на основании протокола оценки и сопоставления заявок на участие в аукционе (либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе) от «__» _____ 20__ № _____ заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Субъекту право на размещение нестационарного торгового объекта (объекта по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области (далее - НТО), в соответствии с Аукционной документацией по проведению аукциона на право заключения договоров на размещение

нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области для осуществления _____

(вид НТО, специализация НТО),

общей площадью _____ кв.м. в соответствии со Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области (далее - Схема размещения НТО), утвержденной постановлением администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области от 17 сентября 2025 года № 784, на участке по адресному ориентиру: _____

(место расположения НТО)

на период размещения НТО с _____ по _____

1.2. Настоящий договор является подтверждением права Субъекта на размещение НТО в месте, установленном для размещения нестационарных торговых объектов и пунктом 1.1. настоящего договора.

1.3. Разместить Объект в срок, не превышающий 90 дней с даты заключения настоящего договора, в месте, определенном Схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области (далее - Схема размещения НТО), утвержденной постановлением администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области от 17 сентября 2025 года № 784.

1.4. Осуществление торговой деятельности в НТО допускается после подписания Уполномоченным органом Акта соответствия (несоответствия) размещения нестационарного торгового объекта Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области.

1.5. НТО должен иметь вывеску с указанием фирменного наименования организации независимо от ее организационно-правовой формы, фамилии, имени, отчества (при наличии) индивидуального предпринимателя, местонахождения (адреса), режима работы.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Уполномоченный орган вправе:

2.1.1. осуществлять контроль за выполнением Субъектом условий настоящего Договора, требований федерального и регионального законодательства, местных нормативно-правовых актов, регулирующих размещение НТО.

2.1.2. отказаться в одностороннем порядке от исполнения условий настоящего Договора в случаях и порядке, которые установлены настоящим Договором, федеральным и региональным законодательством.

2.1.3. проводить обследование соблюдения Субъектом требований

пунктов 2.4.3., 2.4.4., 2.4.7., 2.4.8., 2.4.10., 2.4.11. настоящего Договора на месте размещения НТО;

2.1.4. требовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если Субъект размещает НТО не в соответствии с его видом, специализацией, площадью, периодом размещения и иными существенными условиями настоящего Договора;

2.2. Уполномоченный орган предоставляет Субъекту право на размещение НТО по адресному ориентиру, указанному в пункте 1.1. настоящего Договора. Право, предоставленное Субъекту по настоящему Договору, не может быть передано другим лицам.

2.3. Субъект в праве:

2.3.1. использовать НТО для осуществления торговой деятельности.

2.3.2. досрочно отказаться от исполнения условий настоящего Договора по основаниям и в порядке, которые предусмотрены настоящим Договором, федеральным и региональным законодательством.

2.4. Субъект обязан:

2.4.1. обеспечить установку НТО в соответствии с пунктом 1.1. настоящего Договора;

2.4.2. своевременно и в полном объеме производить оплату по настоящему Договору;

2.4.3. использовать НТО по назначению, указанному в пункте 1.1 настоящего Договора;

2.4.4. обеспечить сохранность внешнего вида согласно пункту 1.1, 1.2 настоящего Договора, местоположения и размеров НТО, выполнение требований к содержанию фасадов и благоустройству НТО в течение всего срока действия настоящего Договора;

2.4.5. обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, вывоз мусора и иных отходов, образовавшихся в результате использования НТО, с заключением соответствующих договоров;

2.4.6. соблюдать при размещении НТО требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил;

2.4.7. НТО должен содержаться в чистоте и технически исправном состоянии. Не допускается наличие на элементах НТО механических повреждений, прорывов, размещаемых на них полотен, а также нарушение целостности конструкций. Металлические элементы конструкций, оборудования должны быть очищены от ржавчины и окрашены;

2.4.8. не допускать загрязнения, захламления места размещения НТО;

2.4.9. в случае если НТО конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж НТО без ущерба другим нестационарным торговым объектам;

2.4.10. обеспечить выполнение Правил благоустройства Макарьевского муниципального округа Костромской области;

2.4.11. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, аукционной документации и

требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.12. Обеспечивать внешний вид и прилегающую территорию Объекта согласно Правилам благоустройства, оформление и специализацию, местоположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта, а также соблюдение санитарных норм, а также производить:

а) ежедневную уборку территории, регулярный вывоз мусора в соответствии с договором со специализированной организацией. При этом в зоне Объекта, на крышах сооружений, а также на прилегающих газонах не допускается наличие наледи, складирование тары, сброс бытового и строительного мусора, производственных отходов, складирование инвентаря, листвы и снега;

б) не реже одного раза в год покраску Объекта к летнему периоду и дополнительно в случае ненадлежащего вида;

в) ремонт (покраску) и замену пришедших в негодность частей конструкций по мере необходимости, а в случаях угрозы безопасности населения – незамедлительно.

2.4.13. Обеспечить праздничное оформление Объекта к праздничным дням.

2.4.14. Размещение Объекта не должно препятствовать доступу пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий к существующим зданиям и сооружениям, свободному движению пешеходов, доступу потребителей к торговым объектам, в том числе обеспечению комфортной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения.

2.4.15. не допускать в НТО продажу отдельных видов товаров (предоставление услуг) в случае запрета, установленного Федеральным законодательством, либо организацию пунктов выдачи микрокредитов.

2.4.16. обеспечить своевременный демонтаж НТО и привести прилегающую к НТО территорию в первоначальное состояние в течение 10 (десяти) календарных дней с момента окончания периода размещения НТО, окончания срока действия настоящего Договора, а также в случаях досрочного расторжения настоящего Договора.

2.4.17. выполнять условия, предусмотренные федеральным и региональным законодательством, нормативно-правовыми актами администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области, регулирующими размещение НТО;

2.4.18. письменно в пятидневный срок оповестить Уполномоченный орган об изменении своих реквизитов (наименования, местонахождения, почтового адреса, электронной почты, факсимильной связи). В случае неисполнения Субъектом этих условий письма и другая корреспонденция, направляемые Уполномоченным органом по указанным в настоящем Договоре реквизитам, электронной почте считаются отправленными

Субъекту, который вне зависимости от их фактического получения считается извещенным (получившим соответствующие письма, корреспонденцию);

2.4.19. устранить нарушения, выявленные в ходе обследования НТО на соответствие требованиям настоящего Договора, за свой счет и своими силами не позднее, чем за пять календарных дней с момента проведения обследования.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Плата по договору на размещение НТО устанавливается в размере итоговой цены торгов, за которую Субъект приобрел право на заключение настоящего Договора, и составляет _____ (НДС не облагается).

3.2. Плата за размещение НТО производится Субъектом путем перечисления денежных средств в бюджет Макарьевского муниципального округа Костромской области. Перечисление средств осуществляется по реквизитам, указанным в разделе 8 настоящего Договора. Назначение платежа: плата по договору на размещение НТО от _____ № _____. Исполнением обязательств по оплате считается дата зачисления денежных средств в бюджет Макарьевского муниципального округа Костромской области.

3.3. Оплата осуществляется путем перечисления денежных средств в бюджет Макарьевского муниципального округа Костромской области ежегодно в течение действия договора на размещение один раз в год за весь предстоящий календарный год – 365 дней, не позднее 20 числа месяца следующего за месяцем заключения договора на размещение с расчетного счета Субъекта предпринимательства.

3.4. Подтверждением исполнения обязательства Субъекта по осуществлению оплаты по настоящему Договору является платежный документ с отметкой банка, представленный в Уполномоченный орган, а также факт зачисления денежных средств в бюджет Макарьевского муниципального округа Костромской области.

3.5. Стоимость платы по Договору не может быть изменена по соглашению Сторон.

3.6. Размер платы за размещение НТО может быть увеличен по инициативе Уполномоченного органа не ранее чем через год после заключения настоящего Договора, но не чаще одного раза в год и не более чем на величину уровня инфляции, установленного Законом Российской Федерации о федеральном бюджете. В случае изменения размера платы за размещение НТО Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней направляет в адрес Субъекта соответствующее уведомление.

3.7. В случае отказа или уклонения от оплаты Субъектом стоимости платы по Договору в установленные сроки он несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. В случае нарушения Субъектом условий настоящего Договора, повлекшего досрочное расторжение настоящего Договора, сумма оплаты,

установленная пунктом 3.1. настоящего Договора, Субъекту не возвращается.

Субъект должен полностью оплатить фактическое размещение НТО в случае досрочного расторжения настоящего Договора, окончания срока действия настоящего Договора, и фактическое размещение НТО в нарушение периодов, установленных в пункте 1.1. настоящего Договора в сумме, исчисляемой в соответствии с условиями договора.

4. Срок действия Договора.

4.1. Настоящий договор действует на период размещения НТО, согласно пункту 1.1. с «___» _____ 20__ года по «___» _____ 20__ года, а в части исполнения обязательств по оплате - до момента исполнения таких обязательств.

5. Ответственность Сторон.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае не установки НТО Субъект не освобождается от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.3. При нарушении сроков оплаты стоимости платы по Договору Субъект уплачивает Уполномоченному органу пени из расчета 0,1% от размера невнесенной суммы за каждый календарный день просрочки до фактической оплаты или расторжения настоящего Договора.

Расторжение настоящего Договора не освобождает Субъекта от уплаты пеней в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Субъектом своих обязательств по настоящему Договору.

5.4. Стороны освобождаются от обязательств по Договору в случае наступления форсмажорных обстоятельств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Порядок расторжения Договора.

6.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Субъект имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке лишь при условиях отсутствия задолженности по настоящему Договору, осуществления демонтажа НТО и проведения восстановительных работ на месте его размещения. Письменное уведомление о расторжении настоящего Договора должно быть направлено в Уполномоченный орган не менее чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты расторжения настоящего Договора.

6.3. Уполномоченный орган имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем внесудебном порядке в случаях:

6.3.1. неисполнения Субъектом обязательств по своевременному внесению платы по договору более 2 (двух) месяцев или просрочка исполнения обязательств по оплате очередных платежей по договору на срок более 2 (двух) месяцев;

6.3.2. неисполнения Субъектом обязательства по осуществлению в НТО торговой деятельности (оказанию услуг) в течение 60 календарных дней подряд;

6.3.3. нарушения требований к размещению НТО, установленных Решением Думы Макарьевского муниципального округа Костромской области от 29 мая 2025 года № 159 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области».

Стороны пришли к соглашению, что достаточным доказательством нарушения требований к размещению НТО по настоящему договору является акт о выявлении нарушений по настоящему Договору, составленный Уполномоченным органом в одностороннем порядке по форме, являющейся Приложением № 2 к настоящему Договору.

6.3.4. принятия администрацией Макарьевского муниципального округа Костромской области следующих решений:

6.3.4.1. о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение НТО препятствует осуществлению указанных работ;

6.3.4.2. об использовании территории, занимаемой НТО, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов и др.;

6.3.4.3. о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения в случае, если нахождение НТО препятствует строительству;

6.3.4.4. о заключении договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение НТО препятствует реализации указанного договора;

6.3.4.5. о комплексном освоении территории;

6.3.4.6. об освоении территории в целях строительства стандартного жилья;

6.3.4.7. о комплексном освоении территории в целях строительства стандартного жилья.

6.4. При наличии оснований для одностороннего отказа от исполнения условий настоящего Договора, предусмотренных пунктом 6.3 настоящего Договора, Уполномоченный орган за 30 (тридцати) календарных дней до предполагаемой даты расторжения направляет Субъекту письменное уведомление (предписание) о расторжении настоящего Договора в одностороннем порядке и сроке демонтажа НТО.

В данном случае настоящий Договор считается расторгнутым с даты, указанной в таком уведомлении.

6.5. В случае досрочного прекращения действия Договора по инициативе Уполномоченного органа НТО подлежит демонтажу Субъектом в течение 10 (десяти) календарных дней, с даты прекращения действия Договора, при этом Субъекту понесенные затраты не компенсируются.

6.6. Если в установленный срок Субъект не выполнил обязанность по демонтажу НТО, Уполномоченный орган вправе обратиться в суд с требованием о понуждении Субъекта к демонтажу НТО.

7. Прочие условия.

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами, регулирующими размещение НТО.

7.2. Споры по Договору разрешаются в Арбитражном суде. До предъявления иска, вытекающего из Договора, сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне письменную претензию по электронной почте, указанному в разделе 8 настоящего Договора или иным способом.

7.3. Все изменения к Договору оформляются Сторонами дополнительными соглашениями, составленными в письменной форме, которые являются неотъемлемой частью Договора.

7.4. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами.

7.5. Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть:

Приложение № 1 - Форма Акта соответствия (несоответствия) размещения нестационарного торгового объекта Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области.

Приложение № 2 – Форма акта о выявлении нарушений использования нестационарного торгового объекта.

8. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи Сторон.

Субъект	Администрация Макарьевского
Юридический и почтовый адрес:	муниципального округа
ИНН/КПП	Костромской области
ОГРН	Адрес: 157460, Костромская обл.,
Расчетный счет №	г. Макарьев, пл. Революции, 8
Банк	ОГРН 1024401637226 ОКПО
БИК	04031026 ИНН 4416001259
Кор/счет	КПП 441601001

Тел/факс:
e-mail

БИК 042202103
Единый казначейский счет
40102810145370000103
Казначейский счет
03231643345180004100
ОКЦ №1 ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ
БАНКА РОССИИ // УФК ПО
Костромской области г.Кострома
л/с 03413ИЧQU70 в УФК по
Костромской области

М.П.

М.П.

Приложение № 1
к договору на размещение
нестационарных торговых
объектов на территории
Макарьевского муниципального
округа Костромской области
№ _____ от «__» _____ 20__ г.

Форма

Акта соответствия (несоответствия) размещения нестационарного торгового объекта Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области

Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области (далее - Комиссия) в составе:

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

в присутствии собственника объекта (либо его уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя) действующего на основании _____

в соответствии Порядком размещения нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов, используемых для оказания услуг общественного питания, бытовых и иных услуг на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области, утвержденного решением Думы Макарьевского муниципального округа Костромской области от 29 мая 2025 года № 159, рассмотрела документы и провела обследование нестационарного торгового объекта, размещенного по адресу:

По результатам обследования установлено:

№ п/п	Наименование условий	В Схеме размещения НТО	Фактические данные
1	Адресный ориентир объекта		
2	Тип объекта, вид деятельности		
3	Площадь объекта		
4	Специализация объекта		
5	Наличие специализированного оборудования, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение передвижного торгового объекта (для сезонных НТО)		
6	Наличие оборудования, предназначенного для оказания услуг, выкладки товаров и хранения запасов. Наличие холодильного оборудования при реализации скоропортящихся пищевых продуктов		
Соответствие требованиям аукционной документации (данная часть заполняется в случае заключения договора по результатам конкурса)			
7	Техническое исполнение		
8	Внешний вид объекта		
9	Благоустройство прилегающей территории		

Несоответствие объекта (указать какие) установленным требованиям:

(должны быть устранены владельцем объекта в течении 10 дней после дня составления настоящего акта).

Неотъемлемой частью нашего акта являются фотографии объекта в количестве _____ шт.

Решение комиссии:

1. Нестационарный торговый объект, расположенный по адресу _____ соответствует (не соответствует) Схеме размещения НТО, утвержденной постановлением администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области от 17 сентября 2025 года № 784

2. Размещенный Субъектом нестационарный торговый объект соответствует Аукционной документации по проведению аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области.

3. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой стороны Договора.

Акт подписан:

_____	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)
_____	_____
(Ф.И.О.)	(Подпись)

Приложение № 2
к договору на размещение
нестационарных торговых
объектов на территории
Макарьевского муниципального
округа Костромской области
№ ____ от «__» _____ 20__ г.

Форма акта о выявлении нарушений использования нестационарного
торгового объекта

Акт
о выявлении нарушений
использования нестационарного торгового объекта

« _____ » _____ 20__ г.

Уполномоченным органом _____ в лице:

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

(ФИО, должность)

проведена проверка соблюдения _____

(наименование организации)

условий Договора № _____ от « _____ » _____ 20__, в
отношении нестационарного торгового объекта, расположенного по
адресу _____

Проверкой выявлены следующие нарушения условий Договора
№ _____ от « _____ » _____ 20__ г

(указать, в чем выражено нарушение условий Договора)

Акт подписан:

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

(Ф.И.О.)

(Подпись)

**Раздел № 6. Требования к размещению нестационарных торговых
объектов**

6.1. Размещение НТО осуществляется в соответствии с утвержденной администрацией Макарьевского муниципального округа Костромской области схемой размещения НТО на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области (далее – Схема размещения) и на основании договора на размещение, заключенного администрацией Макарьевского муниципального округа Костромской области с Субъектом в порядке, установленном настоящим Порядком.

6.2. Схема размещения НТО (внесение в нее изменений и дополнений) утверждается постановлением администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области, проект которого готовится с учетом предложений Комиссии. При внесении изменений и дополнений в Схему Комиссия по размещению НТО на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области руководствуется особенностями формирования торговой инфраструктуры (с учетом специализации НТО и видов оказываемых услуг).

6.3. Размещение и планировка НТО, их техническая оснащенность должны обеспечивать Субъекту предпринимательства возможность соблюдения требуемых законодательством условий приема, хранения и отпуска товаров, соблюдения условий труда и правил личной гигиены работников.

6.4. Размещаемые НТО не должны препятствовать доступу пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий к существующим зданиям и сооружениям, свободному движению пешеходов, доступу потребителей к торговым объектам, в том числе обеспечению комфортной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения.

6.5. При размещении НТО запрещается:

а) заглупление фундаментов для размещения НТО и применение капитальных строительных конструкций для их сооружения;

б) использование арок зданий, газонов (без устройства специального настила), площадок (детских, отдыха, спортивных, транспортных стоянок), в охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов, ближе 20 метров от вентиляционных шахт, ближе 20 метров от окон жилых помещений;

в) использование тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, элементов благоустройства для подъезда транспорта к зоне загрузки товара, для стоянки автотранспорта, осуществляющего доставку товара;

г) раскладка товаров, складирование тары, мусора и запаса товаров на прилегающей к НТО территории;

д) реализация скоропортящихся продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации.

6.6. При осуществлении деятельности в НТО Субъектом должна соблюдаться специализация НТО, установленная Схемой размещения и договором на размещение.

6.7. Субъект обязан разместить НТО в месте, определенном Схемой размещения.

6.8. Проект НТО разрабатывается Субъектом предпринимательства самостоятельно за счет собственных средств.

6.9. Владельцы НТО должны обеспечить оформление внешнего вида НТО и благоустройство прилегающей к нему территории в соответствии с проектом НТО.

6.10. Запрещается изготовление и установка НТО с нарушением проекта, самовольное изменение объемно–планировочного решения, конструкций и их элементов, изменение цветового решения НТО и составляющих комплекта оборудования.

6.11. Соответствие размещенного НТО проекту и требованиям договора на размещение подтверждается актом Комиссии о соответствии размещенного НТО требованиям, указанным в договоре на размещение нестационарного торгового объекта.

6.12. Субъект должен обеспечить чистоту НТО и ежедневную уборку прилегающей к нему территории в соответствии с требованиями Правил благоустройства Макарьево-ского муниципального округа Костромской области.

За содержание НТО и уборку территории ответственность возлагается на Субъект предпринимательства, заключившего договор о размещении НТО в соответствии с настоящим Порядком.

6.13. В случае если необходимо осуществить модернизацию (реконструкцию) внешнего вида НТО: восстановление или замену конструктивных элементов, облицовки, остекления, окраски, такая модернизация (реконструкция) НТО осуществляется, без изменения типа и специализации НТО.

Решение о необходимости модернизации (реконструкции) НТО принимается Субъектом предпринимательства или Комиссией, в соответствии с актом о соответствии размещенного НТО требованиям, указанным в договоре на размещение НТО.

6.14. Торговая деятельность и деятельность по оказанию услуг общественного питания, бытового обслуживания, платных услуг в НТО не должна ухудшать условия проживания, отдыха, лечения, труда людей в жилых зданиях и зданиях иного назначения.

При оказании услуг торговли, общественного питания, бытового обслуживания, платных услуг следует соблюдать предельно допустимые уровни шума, вибрации и иных физических воздействий.

6.15. На НТО должна располагаться вывеска в соответствии с требованиями действующего законодательства.

6.16. К объектам, находящимся в одной торговой зоне, и сблокированным нестационарным объектам (модулям) предъявляются следующие требования:

а) в случае объединения нескольких объектов в единый модуль различной конфигурации, а также для объектов, находящихся в одной торговой зоне, материалы внешней облицовки (панели из композитных материалов), соединительные декоративные элементы, общий козырек, рама остекления, дверные блоки и другие видимые элементы должны быть изготовлены из идентичных материалов;

б) цветовая гамма материалов внешнего покрытия всех объектов торговой зоны и сблокированных модулей должна точно соответствовать установленной для типа объектов, определенных для торговой площадки, согласно проекту НТО.

6.17. При проведении ремонта подземных коммуникаций в пределах границ благоустройства Субъект предпринимательства обязан обеспечить доступ к сетям для проведения ремонтных работ.

6.18. Субъект предпринимательства, заключивший договор на размещение НТО, обязан:

а) соблюдать требования Земельного кодекса Российской Федерации, Градостроительного кодекса Российской Федерации и других нормативных правовых актов Российской Федерации и Костромской области, касающихся использования места размещения НТО;

б) соблюдать Правила благоустройства Макарьевского муниципального округа Костромской области, требования утвержденных документов градостроительного зонирования, в границах которого расположены НТО;

в) в случае досрочного расторжения договора о размещении НТО уведомить об этом администрацию Макарьевского муниципального округа Костромской области не менее чем за месяц до предполагаемой даты расторжения договора.

г) при расторжении договора в десятидневный срок обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения. После демонтажа НТО Субъект обязан привести территорию в первоначальное состояние. Демонтаж НТО и освобождение земельных участков производятся Субъектами за счёт собственных средств.

6.19. Договоры на размещение НТО на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области, заключенные до вступления в силу настоящего Положения, действительны до окончания срока их действия при условии осуществления предпринимательской деятельности в таких объектах, приведения их внешнего облика в надлежащий вид.

6.20. По истечении срока действия договора на размещение НТО соответствующие места выставляются на аукцион или исключаются из Схемы по предложению Комиссии.

Раздел № 7. Порядок организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области

1. Общие положения

1.1. Порядок организации и проведения аукциона в электронной форме на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) (далее - НТО) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области разработан в соответствии со статьей 39.36 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции», постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2022 г. № 353 «Об особенностях разрешительной деятельности в Российской Федерации в 2022 году», приказом Федеральной антимонопольной службы Российской Федерации от 10 февраля 2010 года № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

1.2. Целью проведения аукциона в электронной форме (далее - аукцион) являются:

- развитие конкурентной среды,
- создание равных условий и возможностей для всех претендентов на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области (далее – договор).

2. Основные понятия и термины

2.1. Аукцион в электронной форме на право заключения договора на размещение НТО на территории Макарьевского муниципального округа

Костромской области - форма торгов, проведение которых обеспечивается оператором электронной площадки на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», выбираемой организатором торгов, победителем которого признается лицо, предложившее наиболее высокую цену за плату по договору на размещение НТО.

2.2. Предмет аукциона - право заключения договора на размещение НТО на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области.

2.3. Организатор аукциона - администрация Макарьевского муниципального округа Костромской области.

2.4. Аукционная комиссия – комиссия по проведению аукциона в электронной форме на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области, состав которой утвержден постановлением администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области от 16. 02.2026 № 42.

2.5. Претендент - физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», или юридическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, выразивший согласие участвовать в аукционе на предложенных условиях и соответствующий требованиям, предъявляемым к участникам аукциона.

2.6. Участник аукциона - претендент, допущенный аукционной комиссией к участию в аукционе.

2.7. Аукционная документация - комплект документов, разработанный организатором аукциона и содержащий информацию о предмете аукциона, условиях его проведения.

2.8. Победитель аукциона - участник аукциона, который определен аукционной комиссией обладателем права на заключение договора на размещение НТО на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области.

2.9. Заявка - комплект документов, подготовленный претендентом в соответствии с требованиями аукционной документации.

2.10. Отзыв заявки - отказ претендента от участия в аукционе после подачи им заявки на участие в аукционе.

2.11. Обеспечение заявки - внесение денежных средств в качестве обеспечения участия в аукционе на счет оператора электронной площадки.

2.12. Аккредитация - предоставление заявителю в порядке, установленном регламентом электронной площадки, возможности работы в закрытой части автоматизированной системы оператора электронной площадки;

2.13. Оператор электронной площадки - юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или физическое лицо в качестве индивидуального предпринимателя, государственная регистрация

которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации, владеющее выбранной электронной площадкой, необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивающими проведение на такой электронной площадке открытых аукционов в электронной форме;

2.14. Регламент электронной площадки - документ, определяющий процесс проведения открытых аукционов в электронной форме на определенной электронной площадке;

2.15. Электронная площадка - сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», определяемый организатором аукционов, на котором проводятся аукционы в электронной форме, а также размещаются информация, сведения и документы, связанные с проведением аукционов в электронной форме;

2.16. Автоматизированная система (АС) - аппаратно-программный комплекс оператора электронной площадки.

2.17. Шаг аукциона - величина повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

3. Функции участников аукциона

3.1. Организатор аукциона:

3.1.1. Принимает решение о проведении аукциона.

3.1.2. Утверждает аукционную документацию.

3.1.3. Разрабатывает аукционную документацию по каждому из запланированных к проведению аукционов. При необходимости привлекает консультантов для квалифицированной формулировки специальных требований и определения начальной цены лотов.

3.1.4. Определяет размер и состав лотов.

3.1.5. Заключает договор с победителем аукциона.

3.1.6. Рассматривает жалобы участников на неправомерные действия аукционной комиссии.

3.1.7. По собственной инициативе или в соответствии с запросом участника аукциона вносит изменения в аукционную документацию не позднее, чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

3.1.9. Публикует в информационно-коммуникационной сети Интернет на сайте администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области, а также на сайте оператора электронной торговой площадки <http://utp.sberbank-ast.ru> информацию о проведении аукциона.

3.1.10. Уведомляет претендентов, участников аукциона, победителя о решениях, принятых аукционной комиссией.

3.1.11. Несет ответственность за сохранность протоколов заседаний аукционной комиссии, документации об аукционе со всеми изменениями и дополнениями.

3.1.12. Осуществляет материальное обеспечение проводимых аукционов.

3.1.13. Определяет размер, срок и условия внесения обеспечения заявки претендентами, «шаг аукциона».

3.1.14. Выполняет иные функции, необходимые для проведения аукциона.

3.1.15. Осуществляет функции контроля за исполнением условий договоров на право размещения НТО, соответствие Схеме размещения НТО, а также выдает предписания на устранение выявленных нарушений.

3.2. Участник аукциона:

3.2.1. Подает, изменяет, отзывает заявку на участие в сроки и в порядке, установленные условиями аукциона.

3.2.2. Своевременно выполняет условия по обеспечению заявки.

3.2.3. В случае определения победителем несет ответственность за надлежащее исполнение обязательств, возлагаемых на победителя условиями аукциона.

3.3. Аукционная комиссия:

3.3.1. Принимает и рассматривает заявки претендентов, принимает решение о допуске претендентов к участию в аукционе, подписывает протокол рассмотрения заявок.

3.3.2. Определяет перечень победителей, занявших первое и второе места, подписывает протокол об итогах аукциона.

3.3.3. Выполняет иные функции, необходимые для проведения аукциона.

3.4. Оператор электронной площадки:

3.4.1. Обеспечивает работоспособность и функционирование электронной площадки в соответствии с порядком, установленным регламентом электронной площадки.

3.4.2. Обеспечивает аккредитацию заявителя в соответствии с регламентом электронной площадки.

3.4.3. С момента подтверждения аккредитации на электронной площадке обеспечивает заявителю доступ к участию в аукционе.

3.4.4. Обеспечивает процедуру участия в аукционе зарегистрированным/аккредитованным заявителям, имеющим права в соответствии с выданными им полномочиями и сертификатами электронной подписи.

3.4.5. Принимает от заявителей заявки на участие в аукционе и прилагаемые к ним документы.

3.4.6. Ведет регистрацию заявок на участие в аукционе по мере их поступления.

3.4.7. Блокирует и прекращает блокирование операций по счету заявителя, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционах.

3.4.8. Списывает со счета заявителя, который признан победителем аукциона, денежные средства в качестве платы за участие в открытом аукционе, если плата за участие в электронном аукционе предусмотрена

регламентом электронной площадки, в порядке и по основаниям, установленным таким регламентом электронной площадки.

3.4.9. В случае возникновения на стороне оператора электронной площадки технических, программных неполадок или иных проблем, влекущих невозможность доступа к сайту, оператор электронной площадки с момента возобновления доступа к сайту обязан разместить на нем объявление, которое должно содержать объяснение причины, дату и время прекращения доступа к сайту, дату и время возобновления доступа к сайту, а также дату и время возобновления прерванных аукционов.

3.4.10. Выполняет иные функции, необходимые для проведения аукциона в соответствии с регламентом электронной площадки.

4. Организатор аукциона

4.1. Организатор аукциона, указанный в извещении о проведении аукциона, проводит аукцион, предмет и условия которого указаны в извещении о проведении аукциона, в соответствии с процедурами, условиями и положениями Аукционной документации.

5. Предмет аукциона

5.1. Организатор аукциона извещает всех заинтересованных лиц о проведении аукциона и возможности подавать заявки на участие в аукционе на право заключения договора на размещение НТО на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области, в соответствии с процедурами и условиями, приведенными в Аукционной документации, в том числе в проекте договора, представленном в Разделе 4 Аукционной документации.

5.2. Место, сроки (периоды) и условия размещения НТО указаны в Извещении о проведении аукциона.

6. Начальная стоимость платы по договору на размещение НТО

6.1. Начальная стоимость платы по договору на размещение НТО в разрезе каждого НТО по лотам указана в Аукционной документации.

6.2. «Шаг аукциона» по каждому лоту указан в Аукционной документации, извещении о проведении аукциона и утверждается организатором торгов в фиксированной сумме, составляет 5% начальной цены лота, и не изменяется в течение всего аукциона.

7. Источник финансирования и порядок оплаты

7.1. Оплата стоимости платы по договору на размещение НТО, предложенной Победителем аукциона, осуществляется за счет средств

Победителя аукциона. Порядок оплаты определяется в проекте договора, приведенном в Разделе 4 Аукционной документации.

7.3. В случае невнесения победителем аукциона или участником аукциона, в аукционе которого присвоен второй номер, оплаты цены за право заключения договора в срок, установленный пунктом 6.1, лицо считается уклонившимся от заключения договора.

8. Требования к Претендентам

8.1. В настоящем аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора и подавшее заявку на участие в конкурсе или аукционе.

8.2. Претендент должен соответствовать следующим требованиям:

- не проведение ликвидации Претендента – юридического лица или отсутствие решения арбитражного суда решения о признании Претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- не приостановление деятельности Претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

- отсутствие у Претендента задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период; задолженности по заключенным договорам на размещение НТО конструкций на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области; Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;

- представление документов, определенных пунктами 11 настоящего Раздела;

- соответствие требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Раздела;

- внесение задатка, если требование о внесении задатка указано в Извещении о проведении аукциона;

- соответствие заявки на участие в аукционе требованиям Аукционной документации;

- подача заявки на участие в аукционе Претендентом, являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией,

образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо соответствующий требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», или любым физическим лицом, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»;

Отказ в допуске к участию в Аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 16.3 настоящего Раздела, не допускается.

В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Претендентом в соответствии с пунктом 11 настоящего Раздела, Аукционная комиссия обязана отстранить такого Претендента от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте администрации Макарьевского муниципального округа Костромской области, <https://makariev.kostroma.gov.ru/> а также на электронной площадке Оператора, в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются установленные факты недостоверных сведений.

9. Привлечение субподрядчиков к исполнению договора

9.1. Участник аукциона вправе привлечь к установке НТО субподрядчиков в случае, если это допускается в Информационной карте.

9.2. Не допускается передача прав по договору на размещение НТО третьим лицам, а также в субаренду после заключения договора на размещение НТО по результатам проведенного аукциона.

10. Расходы на участие в аукционе

10. 1. Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в аукционе, участием в аукционе и заключением договора.

11. Аукционная документация

11.1. Содержание Аукционной документации.

11.1.1. Аукционная документация включает перечисленные ниже документы, а также изменения и дополнения, вносимые в Аукционную документацию в порядке, предусмотренном пунктом 13 настоящего Раздела:

заявка на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию услуг) на территории <https://makariev.kostroma.gov.ru/>;

анкета претендента на участие в аукционе на право заключения договора на размещение нестационарных торговых объектов (объектов по оказанию

услуг) на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области;

доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов Претендента.

11.1.2. Аукционная документация для ознакомления доступна в электронном виде на официальном сайте Макарьевского муниципального округа Костромской области [https:// makariev.kostroma.gov.ru/](https://makariev.kostroma.gov.ru/); а также на электронной площадке Оператора.

12. Разъяснение положений Аукционной документации

12.1. При проведении аукциона какие-либо переговоры Организатора аукциона или Аукционной комиссии с Претендентом не допускаются. В случае нарушения указанного положения аукцион может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Организатор аукциона вправе давать разъяснения положений Аукционной документации.

12.2. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору конкурса запрос о разъяснении положений Аукционной документации. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса Организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений Аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе.

12.3. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений Аукционной документации по запросу Претендента такое разъяснение должно быть размещено Организатором аукциона на официальном сайте Макарьевского муниципального округа Костромской области [makariev.kostroma.gov.ru /](http://makariev.kostroma.gov.ru/), а также на электронной площадке Оператора с указанием предмета запроса, но без указания Претендента, от которого поступил запрос. Разъяснение положений Аукционной документации не должно изменять ее суть.

13. Внесение изменений в Аукционную документацию

13.1. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом Претендента вправе внести изменения в Аукционную документацию не позднее, чем за двадцать дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

13.2. В течение двух рабочих дней со дня принятия решения о внесении изменений в Аукционную документацию Организатором аукциона такие изменения публикуются на официальном сайте Макарьевского

муниципального округа Костромской области makariev.kostroma.gov.ru/, а также на электронной площадке Оператора.

13.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом Претендента вправе принять решение о внесении изменений в Аукционную документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе. Изменение предмета Аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия решения о внесении изменений в Аукционную документацию такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения Извещения о проведении Аукциона, и в течение двух рабочих дней направляются в электронной форме всем заявителям, которым была предоставлена Аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в Аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте, а также на электронной площадке Оператора, внесенных изменений в Аукционную документацию до даты окончания срока подачи заявок на участие в Аукционе он составлял не менее двадцати дней.

13.4. Претенденты, использующие Аукционную документацию с официального сайта makariev.kostroma.gov.ru/, а также на электронной площадке Оператора, идентификация которых невозможна, самостоятельно отслеживают возможные изменения, внесенные в Извещение о проведении аукциона и в Аукционную документацию, размещенные на сайте makariev.kostroma.gov.ru/, а также на электронной площадке Оператора.

Организатор аукциона не несет ответственности в случае, если Претендент не ознакомился с изменениями, внесенными в Извещение о проведении аукциона и Аукционную документацию, опубликованными надлежащим образом.

14. Отказ от проведения Аукциона

14.1. Организатор аукциона, официально опубликовавший на сайте makariev.kostroma.gov.ru/, а также на электронной площадке Оператора Извещение о проведении аукциона, вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

14.2. Извещение об отказе от проведения аукциона публикуется Организатором торгов на официальном сайте Макарьевского муниципального округа Костромской области makariev.kostroma.gov.ru/, а также на электронной площадке Оператора в течение двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

14.3. В течение двух дней со дня принятия указанного решения Организатором торгов направляются соответствующие уведомления всем Претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе.

14.4. В случае если в Информационной карте аукциона установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, денежные средства,

поступившие от претендентов в качестве обеспечения заявок, подлежат возврату не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения об отмене аукциона.

15. Подготовка заявки на участие в аукционе

15.1. Язык заявки на участие в аукционе.

Все документы, входящие в состав заявки на участие в аукционе, должны быть составлены на русском языке. Подача документов, входящих в состав заявки на иностранном языке, должна сопровождаться предоставлением надлежащим образом заверенного перевода соответствующих документов на русский язык.

Документы, происходящие из иностранного государства, должны быть надлежащим образом легализованы в соответствии с законодательством и международными договорами Российской Федерации.

15.2. Содержание заявки на участие в аукционе.

15.2.1. Заявка на участие в аукционе, которую представляет Претендент в соответствии с аукционной документацией, должна:

- быть подготовлена по форме 1, представленной в Разделе 5 Аукционной документации;
- содержать сведения и документы, указанные в Аукционной документации.

15.2.2. Непредставление необходимых документов в составе заявки, наличие в таких документах недостоверных сведений о Претенденте, является риском Претендента, подавшего такую заявку, и является основанием для не допуска Претендента к участию в аукционе.

При этом в случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных Претендентом на участие в аукционе в составе заявки, такой Претендент может быть отстранен Организатором, аукционной комиссией от участия в аукционе на любом этапе его проведения вплоть до заключения договора.

15.3. Порядок подачи и отзыва заявок.

15.3.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, установленными в Аукционной документации.

15.3.2. Для участия в аукционе заявитель, получивший аккредитацию на электронной площадке, определенной для проведения аукциона, подает заявку на участие в аукционе в соответствии с требованиями Аукционной документации и регламентом электронной площадки.

15.3.3. Участие в аукционе возможно при наличии на счете заявителя, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование операций по счету, в размере, предусмотренном в Аукционной документации.

15.3.4. Заявка на участие в аукционе направляется Претендентом оператору электронной площадки.

Подача Претендентом заявки на участие в аукционе является поручением такого Претендента о блокировании операций по своему счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционах на электронной площадке, в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

Подача Претендентом заявки на участие в аукционе является его согласием на списание денежных средств, находящихся на его счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, в качестве обеспечения заявки.

Заявка, документы и информация, направляемые в форме электронных документов, должны быть подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника аукциона.

15.3.5. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки обязан осуществить блокирование операций по счету, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционе Претендента, подавшего такую заявку, в отношении денежных средств в размере обеспечения на участие в аукционе, в случае если требование о внесении обеспечения установлено Организатором торгов, присвоить ей порядковый номер и подтвердить в форме электронного документа, направляемого Претендентом, подавшему заявку на участие в таком аукционе, ее получение с указанием присвоенного ей порядкового номера.

15.3.6. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

15.3.7. Претендент вправе подать заявку на участие в аукционе в любое время с момента размещения на электронной площадке извещения о проведении аукциона до предусмотренных извещением о проведении аукциона даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

15.3.8. В течение одного часа с момента получения заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки возвращает такую заявку подавшему ее Претенденту в случаях:

- подачи данной заявки, документы и информация в составе которой, направляемые в форме электронных документов, не подписаны электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника такого аукциона;

- отсутствия на счете, открытом для проведения операций по обеспечению участия в аукционах в электронной форме, Претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, денежных средств в размере задатка на участие в аукционе, в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с правилами проведения аукциона;

- подачи одним Претендентом двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким Претендентом не отозваны. В этом случае такому претенденту

возвращаются все заявки на участие в аукционе, поданные в отношении данного лота;

- получения данной заявки на участие в аукционе после даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе;

- в случаях, установленных регламентом электронной площадки.

15.3.9. В течение одного рабочего дня со дня возврата заявки на участие в аукционе оператор электронной площадки прекращает осуществленное при получении указанной заявки блокирование операций по счету Претендента, открытому для проведения операций по обеспечению участия в аукционах, в отношении денежных средств.

15.3.10. Претендент вправе отозвать заявку в любое время до установленной даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

В течение одного рабочего дня со дня поступления уведомления об отзыве заявки оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах заявителя в отношении денежных средств в размере обеспечения заявки на участие в аукционе.

15.3.11. Оператор электронной площадки обязан обеспечить конфиденциальность информации о Претендентах, подавших заявки на участие в таком аукционе, и информации, содержащейся в заявках таких Претендентов, до размещения на электронной площадке протокола проведения такого аукциона.

15.3.12. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, такой аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

15.3.13. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, не вправе изменить заявку на участие в аукционе.

16. Рассмотрение заявок на участие в аукционе и проведение аукциона

16.1. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, оператор электронной площадки направляет Организатору заявки на участие в аукционе со всеми приложениями.

Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным Аукционной документацией, и соответствие Претендентов требованиям, установленным в пункте 8 настоящего Раздела.

16.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе.

16.3. Претенденту отказывается в допуске к участию в аукционе в случае:

- непредставления определенных Аукционной документацией (извещении) документов в составе заявки на участие в аукционе либо наличия в таких документах недостоверных сведений о Претенденте;

- несоответствия требованиям, установленным в пункте 8 Раздела 1 настоящей аукционной документации;

- невнесения денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, если требование обеспечения таких заявок указано в Аукционной документации, либо внесения денежных средств в качестве обеспечения заявки за Претендента иным лицом, либо в случае, если документы, подтверждающие внесение обеспечения заявки, не соответствуют требованиям в части указания целевого назначения денежных средств или не позволяют идентифицировать целевое назначение представленных Претендентом денежных средств или не позволяют определить соотношение перечисленных денежных средств с соответствующим лотом;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям Аукционной документации;

- если заявка на участие в аукционе и документы в составе заявки на участие в аукционе подписаны лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий от имени Претендента,

- если заявка содержит разночтения и положения, которые могут быть неоднозначно истолкованы, а также положения, содержащие неполный объем информации (необходимых сведений), установленных Аукционной документацией.

16.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Аукционной комиссией принимается решение:

- о допуске к участию в аукционе Претендента и о признании Претендента Участником аукциона;

- об отказе в допуске Претендента к участию в аукционе.

16.5. Решение оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе направляется Организатором торгов оператору электронной площадки. В течение одного часа с момента поступления оператору электронной площадки указанного протокола оператор электронной площадки обязан направить каждому претенденту уведомление о решении, принятом в отношении поданных ими заявок.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

16.6. В случае принятия аукционной комиссией решения об отказе в допуске претендента к участию в таком аукционе оператор электронной площадки обязан прекратить блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционе такого Претендента в отношении денежных средств в размере задатка на участие в таком аукционе в течение одного рабочего дня с момента размещения на электронной площадке протокола рассмотрения заявок.

16.7. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов или о признании только одного претендента участником такого аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию, в котором принято относительно всех претендентов, или решение о допуске к участию, в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного претендента.

16.8. Если в аукционе принял участие единственный участник, договор заключается с указанным лицом на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

17. Порядок проведения аукциона

17.1. В аукционе могут участвовать только аккредитованные на электронной площадке и допущенные к участию в таком аукционе его участники.

17.2. Аукцион проводится на электронной площадке в день, указанный в аукционной документации.

17.3. Днем проведения аукциона является рабочий день, назначение которого не может превышать более десяти рабочих дней с даты окончания срока рассмотрения заявок на участие в аукционе.

17.4. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на величину повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) («шаг аукциона»).

17.5. «Шаг аукциона» устанавливается в аукционной документации.

17.6. При проведении аукциона участники аукциона подают предложения о цене договора, предусматривающие повышение текущего максимального предложения о цене договора на величину в пределах «шага аукциона» с учетом требований, установленных регламентом электронной площадки.

17.7. От начала проведения аукциона на электронной площадке до истечения срока подачи предложений о цене договора должны быть указаны

в обязательном порядке все предложения о цене договора и время их поступления, а также время, оставшееся до истечения срока подачи предложений о цене договора в соответствии с пунктом 17.8 настоящего Раздела.

17.8. При проведении аукциона устанавливается время приема предложений участников аукциона о цене договора, составляющее двадцать минут от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене договора. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене договора не поступило, аукцион завершается автоматически при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение.

17.9. Оператор электронной площадки обязан обеспечивать при проведении аукциона конфиденциальность данных об участниках аукциона.

17.10. Во время проведения аукциона предложение о цене договора отклоняется оператором электронной площадки в момент его поступления, если оно не соответствует требованиям, предусмотренным настоящим Разделом, в порядке, установленном регламентом электронной площадки.

17.11. В случае если была предложена цена договора равная цене, предложенной другим участником такого аукциона, лучшим признается предложение о цене договора, поступившее ранее других предложений.

17.12. Протокол проведения аукциона размещается оператором электронной площадки на электронной площадке в течение одного часа после окончания такого аукциона. В данном протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания аукциона, начальная (минимальная) цена договора (цена лота), сведения об участниках аукциона, все максимальные предложения о цене договора (лота), сделанные участниками аукциона и ранжированные по мере возрастания с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, которые поданы участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене договора (лота), и с указанием времени поступления данных предложений.

17.13. В случае если в течение времени, определенного регламентом электронной площадки, после начала проведения аукциона ни один из участников аукциона не подал предложение о цене лота, аукцион признается несостоявшимся. В течение одного часа после окончания указанного времени оператор электронной площадки размещает на электронной площадке протокол о признании аукциона несостоявшимся и направляет его организатору торгов. В этом протоколе указываются адрес электронной площадки, дата, время начала и окончания аукциона, начальная цена договора.

17.14. Оператор электронной площадки обеспечивает непрерывность проведения аукциона, надежность функционирования программных и технических средств, используемых для проведения аукциона, равный доступ участников аукциона к участию в нем, а также выполнение действий,

предусмотренных настоящим разделом, независимо от времени окончания аукциона.

17.15. Оператор электронной площадки прекращает осуществленное блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению участия в аукционах в электронной форме участника аукциона, который не принял участие в таком аукционе, в отношении денежных средств в размере обеспечения на участие в аукционе в течение одного рабочего дня после дня размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона в электронной форме.

17.16. Победителем аукциона признается лицо, предложившее высокую цену за плату по договору на размещение НТО.

Подведение итогов аукциона оформляется решением аукционной комиссии.

Днем подведения итогов аукциона является рабочий день, назначение которого не может превышать более десяти рабочих дней с даты окончания проведения аукциона.

Протокол об итогах аукциона размещается на сайте электронной площадки, на официальном сайте Макарьевского муниципального округа Костромской области в течение дня, следующего после дня подписания протокола об итогах торгов.

17.17. В течение одного рабочего дня со дня заключения договора Организатор торгов уведомляет о заключении договора оператора электронной площадки. В течение одного рабочего дня со дня получения уведомления о заключении договора оператор электронной площадки прекращает блокирование операций по счету для проведения операций по обеспечению заявок на участие в аукционах в электронной форме всех участников аукциона в отношении денежных средств, заблокированных в качестве задатка на участие в таком аукционе.

17.18. В случае заключения договора с победителем аукциона или уклонения победителя аукциона от заключения договора, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки, перечисляются оператором электронной площадки на счет организатора торгов, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими Организатору торгов.

18. Порядок заключения договора с победителями торгов

18.1. Организатор аукциона в течение трех дней со дня подписания протокола об итогах аукциона, протокола рассмотрения заявок – в случае если один участник аукциона, передает победителю аукциона проект договора на размещение НТО на территории Макарьевского муниципального округа Костромской области.

18.2. Победитель аукциона должен подписать проект договора и вернуть его Организатору аукциона в срок, установленный в аукционной

документации. Срок должен составлять не более десяти рабочих дней со дня подписания протокола об итогах аукциона; в случае, если один участник аукциона - протокола рассмотрения заявок. Договор заключается на бумажном носителе.

18.3. В случае, если победитель аукциона уклоняется от заключения договора, то договор заключается с участником, заявке которого присвоен второй номер, который должен подписать проект договора и вернуть его организатору аукциона в срок, не превышающий десять дней со дня письменного уведомления организатором торгов об уклонении победителя аукциона от заключения договора.

18.4. Аукцион считается состоявшимся со дня заключения договора.

19. Обеспечение защиты прав и законных интересов претендентов Действия (бездействия) Организатора аукциона, Аукционной комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

20. Урегулирование споров

20.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, споров, связанных с проведением аукциона, участники аукциона, Организатор аукциона и Аукционная комиссия предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий во внесудебном порядке.

20.2. Любые споры, остающиеся неурегулированными во внесудебном порядке, разрешаются в порядке предусмотренным федеральным законодательством.